

DECIZIE

nr. _____

din _____

Cu privire la aprobarea metodologiei
privind determinarea și aprobarea tarifelor
pentru serviciile de transport prestate de către
întreprinderile municipale pentru servicii
locative ale sectoarelor

Având în vedere planul de acțiuni al Direcției generale locativ-comunale și amenajare privind implementarea recomandărilor de audit cu titlu: „Auditul procesului de gestionare a fondului locativ din municipiul Chișinău, inclusiv a spațiilor comune și teritoriilor adiacente”, în scopul reglementării acordării serviciilor de transport prestate de către întreprinderile municipale pentru servicii locative ale sectoarelor, în temeiul art. 14 (2) lit. q) și art. 19 (4) din Legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se aprobă metodologia privind determinarea și aprobarea tarifelor pentru serviciile de transport prestate de către întreprinderile municipale pentru servicii locative ale sectoarelor, (anexă).
2. Veniturile obținute de pe urma prestării serviciilor de transport vor fi folosite pentru recuperarea cheltuielilor suportate de către întreprinderile municipale pentru servicii locative ale sectoarelor.
3. Viceprimarul de ramură al municipiului Chișinău va asigura controlul executării prevederilor prezentei deciziei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI

METODOLOGIA

privind determinarea și aprobarea tarifelor pentru serviciile de transport prestate de către întreprinderile municipale pentru servicii locative ale sectoarelor

I. Dispoziții generale

1. Prezenta Metodologie este elaborată în corespundere cu prevederile standardelor naționale de contabilitate, altor acte normative ale Republicii Moldova și are drept scop stabilirea unor principii unice de determinare, aprobare și aplicare a tarifelor pentru serviciile de transport prestate de către întreprinderile municipale pentru servicii locative ale sectoarelor.

2. Metodologia dată stabilește:

- 1) componența consumurilor și cheltuielilor, care se includ în calculul tarifelor;
- 2) rentabilitatea necesară pentru asigurarea activității normale a colectivelor din întreprinderile care prestează serviciile de transport;
- 3) modul de determinare, aprobare, ajustare și aplicare a tarifelor.

3. Mecanismul aplicat la determinarea tarifelor pentru serviciile de transport se bazează pe următoarele principii:

- 1) prestarea serviciilor ce țin de serviciile de transport la costuri reale, strict necesare pentru utilizarea eficientă a capacităților de producție;
- 2) acoperirea consumurilor și cheltuielilor pentru prestarea serviciilor de transport;
- 3) rentabilitatea necesară pentru asigurarea activității normale a colectivelor din întreprinderile care prestează serviciile de transport;
- 4) efectuarea unei activități eficiente și profitabile, ce ar oferi întreprinderilor municipale posibilitatea de a-și recupera mijloacele financiare investite în dezvoltarea și reconstrucția capacităților de producție.

II. Consumurile și cheltuielile care se includ în calculul tarifelor pentru serviciile de transport

4. Structura consumurilor și cheltuielilor care se includ în cost pentru calcularea tarifelor este stabilită în conformitate cu prevederile Standardului național de contabilitate 3 "Componența consumurilor și cheltuielilor întreprinderii", altor standarde naționale de contabilitate și cuprinde următoarele **consumuri și cheltuieli (Ca)**:

- 1) consumurile de materiale (CM), fără costul combustibilului;
- 2) consumurile privind retribuirea muncii (CRM);
- 3) consumurile indirecte de producție (CIP);
- 4) cheltuielile generale și administrative (CGA);
- 5) alte cheltuieli operaționale (CO).

Ca = CM + CRM + CIP + CGA + CO

5. Consumurile de materiale (CM) includ:

- 1) cheltuieli pentru anvelope și acumulatori care se determină conform ordinelor Ministerului Transporturilor și Gospodăriei Drumurilor și ale Ministerului de Finanțe

al Republicii Moldova vizând modul de evidență a cheltuielilor aferente schimbului anvelopelor și acumulatorilor;

- 2) cheltuieli pentru lubrifianți și uleiuri;
- 3) cheltuieli pentru piese de schimb.
6. **Consumurile privind retribuirea muncii (CRM) includ:**
 - 1) consumurile necesare pentru retribuirea muncii a personalului încadrat în activitățile de prestare a serviciilor de transport;
 - 2) contribuțiile pentru asigurările sociale și medicale, raportate la consumurile de retribuire a muncii personalului nemijlocit încadrat în procesul de prestare a serviciilor de transport.
7. **Consumurile indirecte de producție (CIP) includ:**
 - 1) uzura mijloacelor de transport, tractoarelor și mecanismelor;
 - 2) cheltuielile de întreținere a mijloacelor de transport în stare de lucru (asistența tehnică și întreținerea, efectuarea reparațiilor curente, medii și a reparațiilor capitale pentru menținerea acestora în stare de lucru normală, dar nu mai mult de 10 % din baza valorică a categoriei respective de proprietate), inclusiv a mijloacelor tehnice de dirijare, comunicații, mijloacelor de semnalizare, altor mijloace tehnice de comandă referitoare la procesul de producție, a mijloacelor destinate protecției mediului;
 - 3) amortizarea activelor nemateriale, uzura obiectelor de mică valoare și scurtă durată utilizate în procesul de gestionare a transportului;
 - 4) cheltuielile pentru asigurarea condițiilor normale de lucru și a tehnicii securității ce țin de procesul de gestionare a transportului, prevăzute de legislația în vigoare;
 - 5) cheltuielile de asigurare a pazei unităților de transport, inclusiv a securității antiincendiare;
 - 6) alte cheltuieli indirecte de producție, în conformitate cu legislația și actele normative în vigoare.
8. **Cheltuielile generale și administrative (CGA) includ:**
 - 1) cheltuielile privind retribuirea muncii a personalului de conducere și a specialiștilor încadrați în activitățile de prestare a serviciilor de transport, cu contribuțiile pentru asigurările sociale și cele medicale aferente acestei categorii de angajați;
 - 2) uzura mijloacelor fixe cu destinație administrativă și gospodărească;
 - 3) valoarea, uzura și reparația obiectelor de mică valoare și scurtă durată;
 - 4) cheltuielile poștale și telegrafice, de întreținere și exploatare a faxurilor, instalațiilor de dispecerat, radio și alte tipuri de telecomunicații utilizate pentru administrare;
 - 5) cheltuielile tipografice, pentru procurarea rechizitelor de birou, formularelor de evidență, dări de seamă etc.;
 - 6) impozitele și taxele, care conform legislației se includ în prețul de cost, inclusiv taxa pe valoarea adăugată și accizele irecuperabile, cu excepția impozitului pe venit;
 - 7) alte cheltuieli aferente activității serviciilor de transport a întreprinderilor municipale pentru serviciile locative ale sectoarelor, prevăzute de actele normative în vigoare.
9. **Alte cheltuieli operaționale (CO) includ cheltuielile întreprinderii care nu pot fi raportate la cheltuielile comerciale sau la cheltuielile generale și administrative și prevăd:**
 - 1) plata dobânzilor filialelor, întreprinderilor afiliate și asociate;
 - 2) plata dobânzilor aferente creditelor bancare și împrumuturilor primite pe termen scurt și pe termen lung cu excepția cazurilor de capitalizare a acestora, prevăzute în Standardul național de contabilitate 23 „Cheltuielile privind împrumuturile”;
 - 3) alte obligații financiare conform proiectelor de investiții.

III. Determinarea consumurilor și cheltuielilor care se includ în calculul tarifelor

10. Particularitățile determinării consumurilor privind retribuirea muncii se determină reieșind din:

- 1) numărul personalului nemijlocit încadrat în procesul de prestare a serviciilor de transport și personalului auxiliar/administrativ necesar pentru activitatea normală a întreprinderilor;
- 2) nivelul salariului tarifar normativ, stabilit prin hotărârea Guvernului RM pentru prima categorie de calificare angajaților din unitățile cu autonomie financiară;
- 3) coeficientul de ramură și nivelul de calificare a personalului;
- 4) regimul și condițiile de muncă, cât și alți factori caracteristici ramurii de prestare a serviciilor de transport;
- 5) suplimentele și sporurile de plată, primele prevăzute în conformitate cu legislația în vigoare;
- 6) cheltuielile legate de contribuțiile pentru asigurările sociale de stat obligatorii și pentru prime de asigurări obligatorii de asistență medicală sunt determinate, reieșind din normele de defalcări stabilite de actele normative în vigoare.

11. Uzura mijloacelor fixe inclusă la calcularea tarifelor se determină prin metoda Standardului național de contabilitate 16 „Contabilitatea activelor materiale pe termen lung” și a Catalogului mijloacelor fixe și activelor nemateriale, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 338 din 21.03.2003, iar modul de includere a lor în costul producției în conformitate cu Standardul național de contabilitate 3 „Componenta consumurilor și cheltuielilor întreprinderii”.

12. Valoarea uzurii mijloacelor fixe care nemijlocit se utilizează în procesul de producere se include în cheltuielile indirecte de producție, iar a mijloacelor fixe cu destinație generală și administrativă se include în cheltuielile generale și administrative corespunzătoare.

13. Consumurile pentru efectuarea reparațiilor curente, medii și capitale se determină în baza stării tehnice, planurilor de reparație a mijloacelor fixe, reieșind din durata aflării lor în exploatare, volumelor de lucru, prețurilor de piață a materialelor și pieselor de schimb utilizate, devizelor de cheltuieli, valorilor contractelor încheiate cu terțe părți etc.

14. Cheltuielile generale și administrative se determină integral pe întreprindere, cu repartizarea lor ulterioară între activități proporțional consumurilor privind retribuirea muncii (CRM) aferente acestor activități.

15. Valoarea altor cheltuieli operaționale ale întreprinderii (plata dobânzilor pentru credite și împrumuturi) se repartizează între tipurile de servicii prestate, reieșind din destinația creditelor și împrumuturilor (pentru care servicii au fost utilizate).

V. Determinarea tarifelor și defalcărilor

16. Tarifele pentru serviciile de transport se calculează pentru una oră, pornind de la consumurile și cheltuielile determinate potrivit prevederilor prezentei Metodologii, potrivit formulei:

$$T = \frac{(C a + P)}{169 \text{ ore}}, \text{ unde:}$$

C a - consumuri și cheltuieli, în total;

P - profitul, care se determină conform capitolului VI al prezentei Metodologii.

VI. Rentabilitatea

17. Prezenta Metodologie prevede mecanismele de stimulare a investițiilor în sector. Din aceste considerente, și conform principiilor economiei de piață, se prevede stabilirea unui nivel rezonabil de rentabilitate în funcție de mijloacele investite de întreprindere în dezvoltarea, renovarea și modernizarea fondurilor fixe.

18. La calcularea tarifelor, rata de rentabilitate este stabilită în mărime de 10 la sută din consumurile și cheltuielile calculate conform prezentei Metodologii, fără costul combustibilului.

VII. Modul de aplicare și ajustare a tarifelor

19. Anual, în termen de 60 de zile de la începutul anului bugetar, Direcția generală locativ-comunală și amenajare realizează recalcularea tarifelor în conformitate cu prezenta Metodologie și, în condițiile în care tarifele recalculate înregistrează o creștere/descreștere de cel puțin 10 la sută față de tarifele în vigoare, prezintă Consiliului municipal Chișinău spre aprobare proiectul deciziei de modificare a tarifelor

20. Concomitent cu tarifele recalculate, Direcția generală locativ-comunală și amenajare prezintă Consiliului municipal Chișinău și calculele corespunzătoare ale tarifelor în conformitate cu anexe la prezenta Metodologie. Aceste tarife se stabilesc drept plafon și nu pot fi depășite de Direcție.

VIII. Dispoziții finale

21. Modelul calcului tarifelor pentru serviciile de transport se aprobă conform anexelor nr. 1 și nr. 2 la prezenta Metodologie.

22. Prezenta Metodologie se extinde pentru întreprinderile municipale pentru servicii locative ale sectoarelor din municipiul Chișinău.

**SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI
Adrian TALMACI**

CALCULUL-TIP
al tarifelor pentru serviciile de transport (tractoare) prestate de către
întreprinderile municipale pentru servicii locative ale sectoarelor

lei/ora

Nr. d/o	Tractoare și mecanisme	LS Mtron R60, LS Mtron XR50	MTZ- 82.1 Belarusi	MCSM-800	MTZ-80, 82	IUMZ-6	Compresor ZMP-55V	Remorcă
I	Consumuri de materiale (CM)							
1	Uzura anvelopelor							
a	Anvelope, buc.							
b	Prețul pe unitate, lei							
c	Costul anvelopelor, lei							
d	Durata funcționării, ani							
2	Uzura acumulatorului							
a	Costul acumulatorului							
b	Durata funcționării, ani							
3	Lubrifianti și uleiuri							
II	Consumuri privind retribuirea muncii (CRM)							
4	Remunerarea muncii a șoferului							
a	Salariul tarifar							
b	Tarif pe oră							
c	Sporul pentru vechime în muncă, (în mediu 20%)							
d	Prima, 40%							
e	Cu evidența funcționării tractoarelor (75%)							
5	Rezervă de concediu, 8%							
6	Contribuțiile pentru asigurările sociale și medicale							
III	Consumuri indirecte de producție (CIP)							
7	Decontări de amortizare							
a	Costul de bilanț a unei mașini							
b	Durata funcționării, ani							
8	Reparațiile curente, piese de schimb și deservirea tehnică							
9	Asigurarea obligatorie a transportului							
10	Tehnica securității, 2%							
11	Alte cheltuieli indirecte							

Nr. d/o	Tractoare și mecanisme	LS Miron R60, LS Miron XR50	MTZ- 82.1 Belarusi	MCSM-800	MTZ-80, 82	IUMZ-6	Compresor ZMP-55V	Autospecială (containere, deșeuri de construcție)
IV	Cheltuieli generale și administrative (CGA)							
12	Remunerarea muncii a personalului de conducere și a specialiștilor încadrați în activitățile de prestare a serviciilor de transport, cu asigurarea socială și medicală							
13	Impozitele și taxele, conform legislației							
14	Alte cheltuieli administrative							
IV	Cheltuieli operaționale (CO)							
15	Plata dobânzilor aferente creditelor bancare și împrumuturilor							
	Total consumuri și cheltuieli:							
V	Rentabilitatea, 5%							
	Tariful pe oră, fără costul combustibilului							
	TVA, 20%							
	Tariful pe oră, fără costul combustibilului, cu TVA							



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ LOCATIV-COMUNALĂ
ȘI AMENAJARE



str. Mihai Eminescu, 33, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2012;
tel.: (022) 225-461, fax: (022) 220-172, e-mail: locativ.comunal@gmail.com

20199082

08.09.2020 nr. 588-1

la nr. _____ din _____

Nota informativă

la proiectul de decizie a Consiliului municipal Chișinău „Cu privire la aprobarea metodologiei privind determinarea și aprobarea tarifelor pentru serviciile de transport prestate de către întreprinderile municipale pentru servicii locative ale sectoarelor”

Direcția generală locativ-comunală și amenajare Vă informează, că pentru îndeplinirea acțiunilor privind implementarea recomandărilor de audit cu titlu: „Auditul procesului de gestionare a fondului locativ din municipiul Chișinău, inclusiv a spațiilor comune și teritoriilor adiacente”, în scopul reglementării acordării serviciilor de transport prestate de către întreprinderile municipale pentru servicii locative ale sectoarelor a fost elaborată Metodologia privind determinarea și aprobarea tarifelor pentru serviciile de transport.

Metodologia privind determinarea și aprobarea tarifelor pentru serviciile de transport prestate de către întreprinderile municipale pentru servicii locative ale sectoarelor a fost elaborată ținându-se cont de prevederile standardelor naționale de contabilitate și de actele normative în vigoare ale Republicii Moldova.

Având în vedere cele expuse, Direcția generală Vă expediază spre examinare și aprobare la una din ședințele Consiliului municipal Chișinău proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea metodologiei privind determinarea și aprobarea tarifelor pentru serviciile de transport prestate de către întreprinderile municipale pentru servicii locative ale sectoarelor”.

Șef adjunct

Ghenadie DUBIȚA

Ex.: L. Zimina
Tel.: 0(22) 22-10-17

20-01-20
2020-08-03
020-01-31
Data
Inregistrare



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMIE, REFORME
ȘI RELAȚII, PATRIMONIALE



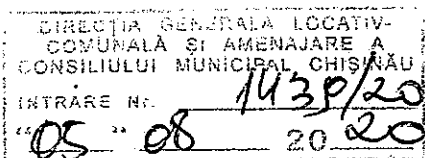
str. Columna, 106, municipiul Chișinău, Republica Moldova, MD-2012;
tel/fax: (022) 226-338, (022) 225-289; e-mail: pmc_dgeirp@yahoo.com

15812175

la 03.08.2020 nr. 04-11/613

la nr. _____ din _____

Direcția generală locativ-comunală
și amenajare



AVIZ

la proiectul deciziei Consiliului municipal Chișinău „Cu privire la aprobarea metodologiei privind determinarea și aprobarea tarifelor pentru serviciile de transport prestate de către întreprinderile municipale pentru servicii locative ale sectoarelor”

Direcția generală economie, reforme și relații patrimoniale a examinat proiectul de decizie al Consiliului municipal Chișinău „Cu privire la aprobarea metodologiei privind determinarea și aprobarea tarifelor pentru serviciile de transport prestate de către întreprinderile municipale pentru servicii locative ale sectoarelor” și ține să menționeze că proiectul înaintat poate fi acceptat, cu anumite ajustări expuse în continuare.

Analizând fiecare capitol, s-a constatat că, în principiu, Metodologia propusă, a fost elaborată ținându-se cont de prevederile standardelor naționale de contabilitate și de actele normative în vigoare ale Republicii Moldova.

Cu toate acestea, nu a fost inclus un capitol care ar prevedea modul de aplicare și ajustare a tarifelor.

În acest context se propune de completat cu un nou capitol cu titlul „Modul de aplicare și ajustare a tarifelor”, care va conține următorul text:

„19. Anual, în termen de 60 de zile de la începutul anului bugetar, Direcția generală locativ - comunală și amenajare realizează recalcularea tarifelor în conformitate cu prezenta Metodologie și, în condițiile în care tarifele recalculate înregistrează o creștere/descreștere de cel puțin 10 la sută față de tarifele în vigoare, prezintă Consiliului municipal Chișinău spre aprobare proiectul deciziei de modificare a tarifelor.

20. Concomitent cu tarifele recalculate, Direcția generală locativ-comunală și amenajare prezintă Consiliului municipal Chișinău și calculele corespunzătoare ale

tarifelor în conformitate cu anexele la prezenta Metodologie. Aceste tarife se stabilesc drept plafon și nu pot fi depășite de Direcție”.

Pct.18 din capitolul „**V. Rentabilitatea**”, se propune în următoarea redacție:

„La calcularea tarifelor, rata de rentabilitate este stabilită în mărime de 10 la sută din consumurile și cheltuielile calculate conform prezentei Metodologii, fără costul combustibilului”.

În varianta expusă, examinarea și aprobarea tarifelor va fi posibil doar după aprobarea ratei de rentabilitate.

În același timp, atragem atenția Dvs asupra faptului că, nici Legea Republicii Moldova nr.436/2006 „Privind administrația publică locală” și nici Legea nr.136/2016 „Privind statutul municipiului Chișinău” nu indică expres asupra competenței Consiliilor locale în aprobarea metodologiilor de elaborare a tarifelor pentru serviciile publice.

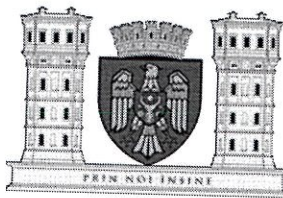
Direcția generală economie, reforme și relații patrimoniale, potrivit Regulamentului de funcționare, examinează și pregătește avizul la proiectul tarifelor pentru serviciile prestate de către întreprinderile municipale, dar nu și la metodologii. În opinia noastră, Metodologiile și Instrucțiunile pe domenii, ar trebui să fie elaborate de către organele de specialitate ale administrației publice centrale, iar autoritățile administrației publice locale, la aprobarea tarifelor, să se conducă de prevederile acestora.

Au fost studiate mai multe Metodologii în diferite domenii și subliniem asupra faptului că, toate au fost aprobate și puse în aplicare prin Hotărâri de Guvern sau prin hotărâri ale organelor de specialitate, subordonate administrației publice centrale.

Cu respect,



Roman Vitiuc
Șef al Direcției generale



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
Comisia pentru buget economie, finanțe, patrimoniu public local,
agricultură și problemele suburbiilor

A V I Z

din Od. Od. 2021

la proiectul de decizie al Consiliului municipal Chișinău „Cu privire la aprobarea metodologiei privind determinarea și aprobarea tarifelor pentru serviciile de transport prestate de către întreprinderile municipale pentru servicii locative ale sectoarelor”.

Comisia a examinat proiectul de decizie nominalizat și a DECIS:

Se aprobă avizul *negativ* la proiectul de decizie al Consiliului municipal Chișinău „Cu privire la aprobarea metodologiei privind determinarea și aprobarea tarifelor pentru serviciile de transport prestate de către întreprinderile municipale pentru servicii locative ale sectoarelor” și se propune Consiliului municipal spre examinare și aprobare.

S-a votat : 4 – pro, – contra, 1 – abținut

Președinte

Secretarul ședinței

Roman Cojuhari

Cristina Jitari