

CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU

DECIZIE

nr. _____

din _____ 2021

Cu privire la aprobarea, în redacție nouă
a Statului de personal al Serviciului
social „Asistență personală” de pe lângă
Direcția generală pentru protecția drepturilor
copilului

Având în vedere nota informativă prezentată de Direcția generală pentru protecția drepturilor copilului nr. 61/03-1274 din 10.11.2021, în scopul dezvoltării Serviciului social „Asistență personală” pentru copii cu dizabilități severe, în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 314/2012 „Pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Serviciului social „Asistență personală” și a Standardelor minime de calitate, deciziei Consiliului Municipal Chișinău nr. 3/14 din 02.04.2013 „Cu privire la crearea Serviciului social „Asistență personală”, Legea nr. 60/2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități, Legea nr.338/1994 privind drepturile copilului, Legea nr. 123/2010 cu privire la serviciile sociale, Legea nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal, art.6 alin. (2) pct. 2 lit. b) și c) din Legea nr 136/2016 privind statutul municipiului Chișinău, art.14 alin.(2) lit. h), p¹) și y) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul municipal Chișinău DECIDE:

1. Se aprobă, în redacție nouă, Statul de personal al Serviciului social „Asistență personală” de pe lângă Direcția generală pentru protecția drepturilor copilului a Consiliului Municipal Chișinău, conform anexei.

2. Se abrogă anexa nr.2 la decizia Consiliului Municipal Chișinău nr. 12/4 din 23.11.2021 „Cu privire la aprobarea, în redacție nouă a Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului social „Asistență personală” de pe lângă Direcția generală pentru protecția drepturilor copilului și a statului de personal al acestuia”.

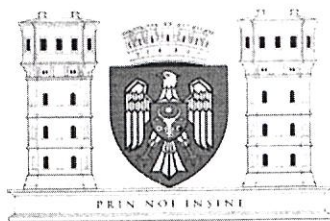
3. Cheltuielile de întreținere a Serviciului social „Asistență personală” se efectuează în limita mijloacelor financiare prevăzute, anual, în bugetul municipal Chișinău pentru Direcția generală pentru protecția drepturilor copilului, pentru serviciul respectiv, din contul mijloacelor proprii și a transferurilor cu destinație specială din Fondul de susținere a populației pentru finanțarea pachetului minim de servicii sociale.

4. Viceprimarul de ramură al municipiului Chișinău va asigura controlul executării prevederilor prezentei decizii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR INTERIMAR AL CONSILIULUI

Adrian TALMACI



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ PENTRU PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI

nr. 61/03-1274 din 10.11.2021
la nr. _____ din _____

Consiliului municipal Chișinău

Notă informativă

Cu privire la aprobarea, în redacție nouă a Statului de personal al Serviciului social „Asistență personală” de pe lângă Direcția generală pentru protecția drepturilor copilului

Denumirea autorului și după caz a participanților la elaborarea proiectului

Direcția Generală pentru protecția drepturilor copilului.

Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normative și finalitățile urmărite

La data de 10.10.2021, prin ordinul Ministerului Muncii și Protecției Sociale nr.3 din 11.10.2021, cu privire la aprobarea limitelor plafoanelor pentru finanțarea suplimentară a Serviciului social "Asistență personală", DGPDC s-a acordat mijloace financiare pentru finanțarea serviciului social "Asistență personală", inclus în pachetul minim de servicii sociale, pentru angajarea suplimentară și salarizarea asistenților personali noi din raza mun. Chișinău, calculate în sumă de 319.0 mii lei.

Numărul persoanelor solicitante la funcția de asistent personal în Serviciul social "Asistență personală", crește continuu, la moment în rând se regăsesc 136 solicitanți cu 136 de copii cu dizabilități severe care necesită asistență. Numărul șefilor de serviciu, 1 șef la 30 de asistenți personali, la fel necesită majorare.

Pentru a realiza durabilitatea și prestarea serviciilor pentru copii cu dizabilități și familiile acestora, conform standartelor minime de calitate este necesar de a majora statele de personal al Serviciul social "Asistență personală".

Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Conform deciziei Consiliului municipal Chișinău nr. 12/4 din 23.11.2021, au fost aprobate 471 de unități de personal.

Din data de 01.12.2021, vor fi angajate 60 de unități de personal: 58 de asistenți personali și 2 șefi de serviciu, restul unităților: 192 de asistenți personali și 7 șefi de serviciu, vor fi angajați din 01.01.2022.

Fundamentarea economico-financiară

Cheltuielile suplimentare necesare pentru întreținerea parțială a Serviciului vizat în anul 2021 în sumă de 319,0 mii lei (pentru 60 unități) vor fi acoperite din contul transferurilor cu destinație specială din Fondul de susținere a populației pentru finanțarea pachetului minim de servicii sociale.

Cheltuielile necesare pentru întreținerea personalului Serviciului vizat în anul 2022, vor fi acoperite din contul mijloacelor financiare prevăzute în bugetul municipal Chișinău pe anul 2022.

Calcululele economico-financiare se anexează.

Avizarea și consultarea ublică a proiectului

Conform rigorilor Legii 239/2008 Privind transparența în procesul decizional, Direcția Generală pentru protecția drepturilor copilului, a inițiat procesul de elaborare a în redacție nouă a Regulamentului Serviciului social Asistență personală din data de 10.05.2021, propunerile șefilor de serviciu din cadrul Serviciului cât și opinia publicului interesat (solicitanții la funcția de asistent personal) au fost analizate și acceptate. Divergențe în elaborarea regulamentului nu au fost înregistrate. Respectând prevederile Legii 239/2008, versiunea actuală a Regulamentului a fost considerată de majoritatea grupului de lucru constituit prin Ordinul nr. 80 din 10.08.2021, al Șefului DGPDC, potrivit pentru a o propune către Consiliul municipal Chișinău.

Cu respect,

Șef al Direcției



Sergiu OCERETNÎI

Ex.: Liuba Muntean
022.22.61.00

Calcul estimativ pentru remunerarea muncii unităților suplimentare din Serviciului social „Asistența personală” *

Instituția	Serviciul social Asistența personală	14750
Executorul primar de buget		2028
Grupa principală	Direcția generală pentru protecția drepturilor copilului	1012
Grupa		9010
activitate		00246

nr./de	Denumirea subdiviziunii, titlul funcției	Codul funcției	Treapta de salarizare	Clasa de salarizare	nr.posturi/unitati aprobat	Salarul de funcție cu categoriei de salarizare	Spor pentru performanțe 10% și spor condiții speciale 10% din salariul de bază(art.10 din Legea nr.270/23.11.2018)		Salarul lunar	Fondul anual de salarizare (col.13*12 luni)	Contribuții de asigurari sociale de stat obligatorii (col.14*29%)	Cheltuieli de personal total (col.14+col.15)
							suma	suma				
1	2	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16
1	asistent personal	G6036	6	36	38,00	3540,00	354,00	354,00	161424,00	1.937.088,00	561.755,52	2.498.843,52
2	asistent personal	G6036	5	35	38,00	3470,00	347,00	347,00	158232,00	1.898.784,00	550.647,36	2.449.431,36
3	asistent personal	G6036	4	34	38,00	3390,00	339,00	339,00	154584,00	1.855.008,00	537.952,32	2.392.960,32
4	asistent personal	G6036	3	33	38,00	3320,00	332,00	332,00	151392,00	1.816.704,00	526.844,16	2.343.548,16
5	asistent personal	G6036	2	32	40,00	3250,00	325,00	325,00	156000,00	1.872.000,00	542.880,00	2.414.880,00
6	sef serviciu	G6007	1	65	6,50	6480,00	648,00	648,00	50544,00	606.528,00	175.893,12	782.421,12
7	specialist serviciu personal	H6057	3	53	0,50	5050,00	505,00	505,00	3030,00	36.360,00	10.544,40	46.904,40
8	contabil	H6066	3	52	1,00	4930,00	493,00	493,00	5916,00	70.992,00	20.587,68	91.579,68
	TOTAL				200,00	33.430,00	3.343,00	3.343,00	841.122,00	10.093.464,00	2.927.104,56	13.020.568,56

Cheltuieli suportate ANAS pentru anul 2021 (58 asistenti persoane + 2 sefi serviciu) X 1 luna	247.286,82	71.713,18	319.000,00
Cheltuieli din bugetul municipal 2022 (134 a/p + 5 sefi + 1 contabil + 1 specialist X 1 luna) + (192 a/p + 7 sefi + 1 contabil + 1 specialist X 11 luni)	9.846.177,18	2.855.391,38	12.701.568,56

Conducatorul instituției _____ Sergiu Oceretnii

Contabil șef *M. Donos* _____ Ecaterina Sevceno

STATUL DE PERSONAL
al Serviciului social „Asistență personală”

Nr. d/o	Funcția	Numărul de unități	Categoria de salarizare
1.	Manager	1	
2.	Şef al Serviciului	21,5	
3.	Asistent personal	643	
4.	Specialist serviciu personal	1	
5.	contabil	2	
6.	Psiholog	1	
7.	Îngrijitor de încăpere	1	
	În total :	670,5	

SECRETAR INTERIMAR
AL CONSILIULUI MUNICIPAL

Adrian TALMACI